

Тюменская область
Ханты – Мансийский автономный округ-Югра
Сургутский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УГУТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ИНН 8617007610, КПП 861701001, ОКПО 43134656
ул. Львовская, дом 26, с.п. Угут, Сургутский район, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, Тюменская область
телефон (факс) 8(3462)737 – 847
e-mail: ugut-best@rambler.ru

«17» января 2022г.

№ 21

Начальнику управления внутреннего
муниципального финансового контроля
администрации Сургутского района
Е.И.Чайка

**О выполнении требований по результатам проверки
в период с 04.10.2021г. по 28.10.2021г.**

(проверенный период: с 01.01.2021 по 30.09.2021)

Выполнены следующие мероприятия:

1. По пункту 1.1.: Приведено в норму Положение о распределении стимулирующих выплат работникам МБОУ «Угутская СОШ» в соответствии с требованиями действующего законодательства, а именно:

а) разработаны и утверждены отдельные порядки, регламентирующие, методику установления:

- выплат за интенсивность и высокие результаты работы для категорий работников за качество выполняемых работ (руководители, педагогический персонал);

- разовых стимулирующих выплат из экономии фонда стимулирования работников, экономии фонда стимулирования руководителя, а также разработаны и утверждены показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения для разовых стимулирующих выплат, предоставляемых из экономии вышеуказанных фондов.

б) показатели и критерии оценки эффективности за интенсивность и высокие результаты работы для работников, относящихся к категориям «специалисты» (за исключением педагогического персонала), «технический персонал» приведены в соответствие с нормами п. 2.1. Таблицы 11 Положения о системе оплаты труда, утвержденного постановлением администрации Сургутского района от 26.06.2017 № 1948.

2. По пункту 1.2.: Определены и закреплены правила, регламентирующие способы информирования работодателя работниками о возникновении случаев оплаты стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно по проездным и перевозочным документам, которыми работник не может воспользоваться в связи с ограничительными мерами по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, с учётом мнения представительного органа работников учреждения. Все сотрудники ознакомлены под роспись. **Приказ от 30.12.2021г. №1526**

3. По пункту 1.3.: В ходе проверки доработано положение, устанавливающее порядок осуществления контроля за фактическим посещением учащихся, получающих горячее питание, в том числе с использованием имеющихся информационных ресурсов и утверждено. **Приказ от 26.11.2021г. № 1418/1**

4. По пункту 1.4.: Разработан, согласован, утвержден и применяется регламент согласования локальных актов учреждения, чтобы исключить возможность их некачественного составления. **Приказ от 30.12.2021г. №1527**

5. По пункту 2: Установлен контроль за соблюдением ответственными лицами установленного законодательством срока размещения информации о деятельности учреждения в сети Интернет на официальном сайте bus.gov.ru. Назначены лица, ответственные за размещение (обновление) на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru). Выписка из приказа № 1523 от 30.12.2021 года «О назначении ответственных за размещение (обновление) на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)» прилагается.

6. По пункту 3: Разработано и утверждено положение об установлении стимулирующих выплат из экономии фонда стимулирования руководителя работникам МБОУ «Угутская СОШ». **Приказ от 30.12.2021г. №1525**

Руководителем проведена разъяснительная работа с членами комиссии о том, чтобы в дальнейшем не было допущения нарушений в работе, строгое соблюдение требований порядка распределения фонда стимулирования. Исключено установление разовых стимулирующих выплат из экономии фонда стимулирующих выплат руководителя, единовременного стимулирования в пределах экономии фонда стимулирования работников отсутствию порядка и критериев оценки эффективности деятельности работников.

7. По пункту 4: При заключении договоров о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества третьим лицам, исключены риски возникновения спорных вопросов в части эффективного использования средств, направленных на содержание данного муниципального имущества в соответствие со ст. 695 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а именно заключены дополнительные соглашения к действующим договорам безвозмездного пользования муниципальным имуществом (копии дополнительных соглашений прилагаются). При дальнейшем заключении договоров о передаче в безвозмездное пользование имущества третьим лицам будут учитываться вышеуказанные замечания.

8. По пункту 5: **Проведена разъяснительная работа с сотрудниками учреждения на предмет своевременности сдачи авансовых отчетов и возврата излишне выданных в подотчет денежных средств в установленном порядке. Общее собрание трудового коллектива зафиксировано ПРОТОКОЛОМ (лист ознакомления).** Усилен контроль о недопущении в дальнейшем нарушения работниками учреждения о сроке предоставления авансовых отчетов о расходовании подотчётных сумм, а также срока возврата излишне выплаченных сумм, выданных в подотчёт.

9. По пункту 6: С ответственными (подотчетными) лицами за осуществление внутреннего контроля проведена разъяснительная работа о надлежащем оформлении первичных учетных документов, акцентировав внимание на заполнение всех обязательных реквизитов, чтобы в дальнейшем не допускать случаев предоставления в бухгалтерию первичных документов с незаполненными обязательными реквизитами в них.

10. По пункту 7: Назначен ответственный за соблюдением формы составления и предоставления учреждению плана финансово-хозяйственной деятельности, а также внесения в него изменений, в соответствии с постановлениями администрации Сургутского района № 114-нпа от 17.01.2020 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения», № 4980-нпа

от 17.12.2021 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 17.01.2020 № 114-нпа». Выписка из приказа № 1524 от 30.12.2021 года «О назначении ответственного за соблюдением формы составления и предоставления учреждению плана финансово-хозяйственной деятельности» прилагается.

Приложение:

1. Выписка из приказа №1525 от 30.12.2021г. «Об утверждении Положения об установлении стимулирующих выплат работникам учреждения», Утвержденное Положение с приложениями. - 1 экз
2. Выписка из приказа №1526 от 30.12.2021г. «О правилах информирования работодателя...», утверждённые правила. - 1 экз
3. Выписка из приказа № 1523 от 30.12.2021 года «О назначении ответственных за размещение (обновление) на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)» - 1 экз.
4. Копии дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования муниципальным имуществом – 1 экз.
5. Выписка из приказа № 1524 от 30.12.2021 года «О назначении ответственного за соблюдением формы составления и предоставления учреждению плана финансово-хозяйственной деятельности» - 1 экз.
6. Выписка из приказа №1527 от 30.12.2021г. «Об утверждении Регламента согласования локальных актов», утвержденный регламент. - 1 экз
7. Выписка из приказа №1418/1 от 26.11.2021г. «Об утверждении положения об организации питания обучающихся», утвержденное положение с приложениями №1,2,3. - 1 экз

Директор:



Е.В.Титоренко