

### **Локальный акт № 10.3**

СОГЛАСОВАНО

протоколом Управляющего совета  
№1 от 09.01.17 г.  
протоколом Педагогического совета  
№1 от 09.01.17 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом «Об утверждении  
локальных актов»  
от «09» января 2017 года № 18  
(Приложение 2)

### **Положение о методической службе**

Положение о методической службе разработано на основе Закона РФ «Об образовании», основных нормативных документов Министерства образования и науки РФ.

Положение о методической службе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

#### **1. Общие положения**

1.1 Методическая служба школы создана и функционирует в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного образовательного процесса в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает:

- достижение обучающимися установленных государством образовательных стандартов;
- построение учебно-воспитательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- закрепление общественно-государственного характера управления образованием;

- достижение единства федерального культурного и образовательного пространства; защиту и развитие средствами образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей; возрождение российской культуры, нравственности, духовности;
- адаптацию школы к новым условиям и особенностям развития обучающихся; построение общедоступного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
- светскость характера образования при сохранении свободы и многообразия образовательных систем и учреждений, их автономности.

1.2. Методическая служба предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств педагогов, повышение их профессионального мастерства.

1.3. Основными условиями организации методической деятельности, построение адаптивной модели методической службы и управления в школе являются:

- четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;
- максимальный учет социального заказа на образовательные услуги и лично ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;
- рассмотрение активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системы методической работы.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Цель методической службы - обеспечить действенность системы внутришкольного управления в организации, совершенствовании и развитии всей жизнедеятельности школы, для чего:

- организовать активное участие членов педагогического коллектива школы в планировании, разработке и реализации программ развития, в инновационных и опытно- экспериментальных процессах;
- способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала учителя, классного руководителя, направленного на оптимальное формирование и развитие личности учащегося, его самоопределение и самореализацию.

2.2. Для реализации поставленной цели методическая служба школы решает следующие задачи:

- создает единое информационное пространство и регулирует информационные потоки управленческой и научно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;
- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
- организует работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития школы;
- способствует созданию программно-методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности;
- обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- осуществляет контроль за выполнением государственного стандарта и образовательных программ, уровнем обученности и воспитанности учащихся;
- управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, самообразования педагогов.

**3. Содержание работы методической службы обеспечивает реализацию её целей и задач по выполнению учебного плана школы в соответствии с требованиями к современной школе и формируется на основе:**

- целей и задач школы и перспектив его развития;
- глубокого изучения и понимания законов Российской Федерации, творческого осмысления нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ, региональных и муниципальных органов образования, Устава образовательного учреждения, внутришкольных приказов, распоряжений и других локальных актов;

- знания и активного использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, исследования других наук, способствующих повышению научно-теоретического уровня методической службы в целостном педагогическом процессе школы;
- анализа диагностических данных (о состоянии учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности учащихся, их здоровья и развития, о профессиональном росте педагогов), позволяющего определить, уточнить или сформулировать заново основные задачи и проблемы методической работы;
- использования в образовательном процессе школы и в работе методической службы современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

#### **4. Структура и организации деятельности**

4.1. Методическая служба как система управления научно - методической работой школы является общественным органом. Структура методической службы и кандидатура руководителя закрепляются приказом директора школы.

4.2. Методическая служба - профессиональный орган, осуществляющий руководство методической и научно-исследовательской деятельностью педагогического коллектива школы, выполняющая методическую, информационную, диагностическую функции.

4.2.1. Методический совет возглавляет методическую службу; формируется из руководителей МО; руководит деятельностью методического совета заместитель директора по УВР.

4.2.2. МО создаются в школе по циклам предметов, по видам воспитательной работы (классных руководителей), работа МО направлена на

- практическое решение проблем межпредметных связей,
- выработку единых педагогических требований к реализации государственного стандарта в образовании.

4.2.3. Информационная функция методической службы осуществляется на базе школы, отбирает, систематизирует информацию, организует оперативное ознакомление педагогов, классных руководителей с научно-методической информацией, нормативно-правовыми и другими документами, создает банк данных, организует своевременное поступление необходимой информации, сообщает о новых поступлениях.

4.2.4. Диагностическая функция заключается в исследованиях по отслеживанию поэтапных результатов образовательного процесса, отдельных его сторон; разрабатывает, адаптирует к условиям школы имеющиеся мониторинговые методики и программы по длительному наблюдению (слежению) за педагогическими явлениями, осуществляя прогноз, коррекцию развития личности.

## **5. Тематический педсовет.**

Тематический педсовет находится в центре системы методической работы школы, что представляется вполне закономерным, если учесть его роль в жизни школы. На педагогический совет постоянно выносятся вопросы методической работы где принимаются решения, связанные, в том числе, и с организацией работы над единой методической темой, внедрением в практику достижений психолого-педагогической науки и передового опыта. На заседаниях педсоветов рассматриваются и решаются проблемы повышения профессионального мастерства педагогов в тесной связи с результатами образовательного процесса, заслушиваются выступления учителей с материалами из опыта работы.

## **6. Временные творческие группы учителей.**

- разрабатывают программы (авторские, модифицированные, курсов по выбору для предпрофильных классов, элективных курсов);
- разрабатывают методические рекомендации по школьной проблеме;
- разрабатывают и оформляют методические материалы для представления их на конкурсах различных уровней;
- участвуют в подготовке методических мероприятий.

## **7. Руководство и контроль за работой методической службы.**

7.1 Общее руководство работой методической службы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий методическую работу в школе.

7.2. Руководство МО осуществляют председатель МО, назначаемый директором школы.

7.3. Руководство творческими объединениями учителей осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий методическую работу.